

Informații despre cazare

Programul cazărilor pt. anul universitar 2017/2018, propus de facultatea noastră Direcției Servicii Studențești, va fi următorul:

- 21.09.2017 – cazarea studenților din anul I care au dosarele completate cu actele în original, a studenților căsătoriți și a doctoranzilor la zi cu frecvență;
- 22.09.2017 - cazarea studenților din anii IV și III;
- 23.09.2017 - cazarea studenților de la masterat anul I și a masteranzilor buget anul II;
- 24.09.2017 – cazarea studenților din anul II și recazări;
- 25.09.2017 – deschiderea anului universitar 2017/2018, ora 12, Aula Corp A, parter

Repartizarea studenților în vederea cazării va avea loc în **amfiteatrul CH II de la Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului** (Splai Bahlui, vis a vis de Iulius Mall) începând cu ora 8.00, conform programului afișat mai sus.

Cererile de cazare vor fi depuse în ziua cazării, la Comisia de repartiție și cazare.

Componenta comisiei de cazare:

- 1. Conf. univ. dr. ing. Tecla-Castelia Goraș-Prodecan;**
- 2. Ferent A. Marius-Lucian, master I-Președinte cămin T12;**
- 3. Achitei A. Andreea, anul I;**
- 4. Cazanoschi G.M. Andrei, anul I;**
- 5. Porușniuc I. Nicoleta, anul II;**
- 6. Bogliș Ș. Paul-Adrian, anul II;**
- 7. Marcu L. Lucia-Ancuța, anul III;**
- 8. Cutaș P. Diana-Raluca, anul III;**

9. Crăciunaș V. Gavril, anul III.

Acte necesare pentru Comisia de repartiție și cazare:

(1) fiecare student va prezenta la comisie următoarele:

- ✓ două fotografii color tip carte de identitate - una se va capsă pe contractul de închiriere și una se va capsă pe legitimația de cămin (nu se admit copii xerox sau scanări);
- ✓ cerere tip de cazare pentru studenți necăsătoriți (curs licență, masterat, doctorat) respectiv pentru studenți căsătoriți (se obține la cazare);
- ✓ carte/buletin de identitate;
- ✓ pașaport (original + copie xerox) pentru studenții străini (studenți bursieri ai statului român sau studenți cu taxă);
- ✓ carnet de student;
- ✓ copii legalizate după certificatele de deces ale părinților (în cazul studenților orfani);
- ✓ adeverința de cazare studenți căsătoriți (pentru studentul / studenta de la altă facultate sau altă universitate de stat;
- ✓ adeverința de asistat al casei de copii pentru studenții orfani de ambii părinți (unde este cazul);
- ✓ adeverințe medicale vizate la Dispensarul Tudor Vladimirescu pt. studenții care au probleme medicale (le vor depune la secretariatul facultății până luni, 19.09.2017).

Pentru copiii cadrelor didactice aflate în activitate conform Legii Educației Naționale nr. 1, se solicită în adeverința de salariat a părintelui din care să reiasă că în anul școlar 2017-2018 este cadru didactic titular, vizată de inspectoratul școlar din teritoriu.

Pentru studenții căsătoriți se solicită în plus următoarele acte:

- ✓ copie legalizată de notar după certificatul de căsătorie;
- ✓ copie legalizată de notar după certificatul de naștere al copilului (dacă este cazul);

Studenții soți, soții de la alte universități de stat care obțin loc la schimb de la universitatea respectivă vor achita tarifele de cazare la nivelul studenților TUIASI, în caz contrar vor achita tariful de cazare similar cu studenții altor universități necuprinși în protocol.

Soțul sau soția care nu are calitate de student va achita tariful de cazare cu TVA și va fi raportat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Locale în vederea

calculului impozitului pe suprafața cu destinația locuință, urmând a suporta contravaloarea acestui impozit.

ATENȚIE! DOSARELE STUDENȚILOR FAMILIȘTI SE DEPUN LA SECRETARUL ȘEF AL FACULTĂȚII, ING. DANIELA BĂRBUȚĂ, PÂNĂ LA DATA DE 19.09.2017, ORA 12.00.

Vă precizăm, prevederile Regulamentului de cazare:

1. La un număr de 2 absențe nemotivate (2 sedințe) la laboratoare / seminarii / proiect la aceeași disciplină, titularul de curs înștiințează tutorele de an despre situație iar Decanatul va transmite un avertisment scris studentului și este anunțată familia acestuia.

2. La un număr de 4 absențe nemotivate (4 ședințe) la laboratoare / seminarii / proiect la aceeași disciplină, titularul de curs înștiințează tutorele de an despre situație, Decanatul va anunța familia acestuia și se va proceda la decazarea studentului din camin.

Direcția Servicii Studentești va comunica în cursul lunii septembrie căminele/nr. de locuri alocate facultății.

**Prodecan,
Conf.univ.dr.ing. Tecla Goraș**

**Secretar șef,
Ing. Daniela Bărbuță**